



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 102**

6 Ιουνίου 1995

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 194 (1)

Σχετικά με τη χονδρική πώληση φαρμάκων που προορίζονται για ανθρώπινη χρήση σε συμμόρφωση προς την οδηγία 92/25/ΕΟΚ.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Τις διατάξεις του άρθρου δευτέρου παρ. 2 του Ν. 2077/1992 (Α' 136) «Κύρωση της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και των σχετικών πρωτοκόλλων και δηλώσεων που περιλαμβάνονται στην Τελική Πράξη».

β) Τις διατάξεις του άρθρου 4 του Ν. 1338/83 «Εφαρμογή του κοινοτικού δικαίου» (ΦΕΚ Α' - 34), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 6 παρ. 4 του Ν. 1440/84 «Συμμετοχή της Ελλάδος στο κεφάλαιο, στα αποθεματικά και στις προβλέψεις της Ευρωπαϊκής Κοινότητας Άνθρακος και Χάλυβος και του Οργανισμού Εφοδιασμού ΕΥΡΑΤΟΜ» (ΦΕΚ Α' - 70).

γ) Το άρθρο 31 του Ν. 2076/92 (Α' 130).

2. Την Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αριθ. ΔΥ3α/850/25.10.93 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων ...» (ΦΕΚ Α' 832).

3. Το άρθρο 29Α' του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ Α' - 137) όπως προσετέθη με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ Α' - 154).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

5. Την υπ' αριθ. 57/1995 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και του Υφυπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός

1. Σκοπός του Διατάγματος αυτού είναι η προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στον τομέα της χονδρικής πώλησης των φαρμακευτικών προϊόντων προς την οδηγία 92/25/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 1992 σχετικά με τη χονδρική πώληση φαρμάκων που προορίζονται για ανθρώπινη χρήση (ΕΕ L113/30.4.92).

2. Οι διατάξεις του παρόντος ρυθμίζουν θέματα σχετικά με τη χονδρική πώληση των φαρμακευτικών προϊόντων που προορίζονται για ανθρώπινη χρήση στα οποία εφαρμόζονται οι διατάξεις της Υπουργικής Απόφασης Α6α/9392/91 (ΦΕΚ Β' - 233).

3. Για τους σκοπούς του παρόντος ισχύουν οι ακόλουθοι ορισμοί:

– Χονδρική πώληση φαρμακευτικών προϊόντων είναι κάθε δραστηριότητα που συνίσταται στην προμήθεια, κατοχή, εφοδιασμό ή εξαγωγή φαρμακευτικών προϊόντων εκτός από τη διάθεση φαρμακευτικών προϊόντων στο κοινό. Οι δραστηριότητες αυτές ασκούνται από τους παρασκευαστές ή τους αντιπροσώπους τους, τους εισαγωγείς ή άλλους χονδρεμπόρους.

– Υποχρέωση δημόσιας υπηρεσίας είναι η υποχρέωση που επιβάλλεται στους ενδιαφερόμενους χονδρεμπόρους να διαθέτουν μονίμως ένα διαφοροποιημένο σύνολο φαρμακευτικών προϊόντων καταλλήλων για την κάλυψη των απαιτήσεων ενός γεωγραφικά καθορισμένου εδάφους και για την εξασφάλιση της παράδοσης των απαιτουμένων προμηθειών σε πολύ σύντομα χρονικά διαστήματα σ' όλη την έκταση του εν λόγω εδάφους.

Άρθρο 2

Άδεια χονδρικής πώλησης φαρμακευτικών προϊόντων

1. Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η χονδρική πώληση φαρμακευτικών προϊόντων γίνεται:

α) Από τους παραγωγούς, τους αντιπροσώπους και εισαγωγείς φαρμακευτικών προϊόντων βάσει του άρθρου 12 του Ν.Δ. 96/73 (ΦΕΚ Α' 172), σε συνδυασμό με τα Κεφάλαια 3 και 4 της Κοινής Υπουργικής Απόφασης του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας υπ' αριθ. Α6α/

9392/91 της 7ης Απριλίου 1992 (ΦΕΚ Β' - 233).

β) Από τις φαρμακαποθήκες βάσει της αδείας ιδρύσεως και λειτουργίας που χορηγείται σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν.Δ. 363/41 (ΦΕΚ Α' - 268) και το άρθρο 26 (παρ. 2 και 3) του Ν. 2166/93 (ΦΕΚ Α' - 137).

γ) Από τις φαρμακαποθήκες των προμηθευτικών συνεταιρισμών φαρμακοποιών που έχουν λάβει άδεια βάσει του άρθρου 22 του Α.Ν. 1384/38 (ΦΕΚ Α' - 362) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 του Ν.Δ. 171/46 (ΦΕΚ Α' - 323).

δ) Από τους συνεταιρισμούς φαρμακοποιών βάσει αδείας του άρθρου 26 του Ν. 1316/83 (ΦΕΚ Α' - 3).

ε) Από τα πρατήρια και τις υπαντιπροσωπείες παραγωγών και αντιπροσώπων ή εισαγωγέων φαρμακευτικών προϊόντων σύμφωνα με το άρθρο 1 παρ. 2 του Α.Ν. 604/70 (ΦΕΚ Α' - 159) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 10 παρ. 1 του Ν. 328/76 (ΦΕΚ Α' - 128).

2. Ειδικότερα για τα πρατήρια και τις υπαντιπροσωπείες της περιπτώσεως (ε) από την έναρξη ισχύος του παρόντος, απαιτείται άδεια χονδρικής πώλησης φαρμακευτικών προϊόντων που χορηγείται από τον οικείο Νομάρχη σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 3 του παρόντος.

3. Οι αρμόδιες αρχές για τη χορήγηση των αδειών χονδρικής πώλησης φαρμακευτικών προϊόντων, των αδειών για την ίδρυση και λειτουργία φαρμακαποθηκών, καθώς και των αδειών για την ίδρυση συνεταιρισμών, υποχρεούνται να παρέχουν κάθε πληροφορία σχετικά με τις άδειες που έχουν χορηγήσει εφ' όσον τους ζητηθεί, τόσο από την Επιτροπή των Ε.Κ., όσο και από οποιοδήποτε Κράτος-μέλος.

4. Η αρμοδιότητα ελέγχου για την χορήγηση της αδείας της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου καθώς και των επιθεωρήσεων για την περαιτέρω λειτουργία των καταστημάτων αυτών ανήκει στα όργανα επιθεωρήσεως φαρμακείων και φαρμακαποθηκών των αρμοδίων για την χορήγηση των αδειών Υπηρεσιών, του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 3

Προϋποθέσεις και διαδικασία χορηγήσεως της αδείας

1. Για τη χορήγηση της αναφερομένης στο άρθρο 2 παρ. 2 αδείας, τα πρατήρια και οι υπαντιπροσωπείες οφείλουν να πληρούν τις εξής προϋποθέσεις:

α) Να διαθέτουν κλιματιζόμενους κατάλληλους και επαρκείς χώρους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 1 του Κανονιστικού Διατάγματος από 26.3.1942 «περί καταρτισμού φαρμακαποθηκών» (ΦΕΚ Α' 173/42).

β) Η διεύθυνση να έχει ανατεθεί σε υπεύθυνο φαρμακοποιό, με τα προσόντα του άρθρου 1 παρ. 2 του Ν. 1963/91, ο διορισμός του οποίου εγκρίνεται από τον οικείο Νομάρχη.

γ) Να διατηρούν στοιχεία τεκμηρίωσης, είτε υπό μορφή τιμολογίων αγοράς/πώλησης, είτε υπό μορφή μηχανογραφημένων στοιχείων, είτε υπό οποιαδήποτε άλλη μορφή, που να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα στοιχεία:

– ημερομηνία

– ονομασία και φαρμακευτική μορφή του φαρμακευτικού προϊόντος

– παραληφθείσα και παραδοθείσα ποσότητα

– όνομα και διεύθυνση του προμηθευτή ή του παραλήπτη κατά περίπτωση.

Τα στοιχεία διατηρούνται επί πενταετία και είναι στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων επιθεωρήσεως.

Τα ίδια στοιχεία αναγράφονται και στο συνοδευτικό της παράδοσης έγγραφο.

δ) Να συμμορφώνονται με τους εκάστοτε ισχύοντες κανόνες διανομής φαρμακευτικών προϊόντων.

2. Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να συντρέχουν και σε όσους διενεργούν χονδρική πώληση φαρμάκων, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 2 του παρόντος.

3. Η άδεια χορηγείται εντός 90 ημερών το αργότερο από της υποβολής της σχετικής αιτήσεως στην οικεία Νομαρχία.

Εάν χρειαστεί, η αρμοδία αρχή μπορεί να ζητήσει από τον αιτούντα κάθε αναγκαία πληροφορία σχετικά με την συνδρομή των αναφερομένων στην παράγραφο 1 προϋποθέσεων. Στην περίπτωση αυτή, η ανωτέρω προθεσμία αναστέλλεται μέχρι την προσκόμιση των απαιτουμένων συμπληρωματικών στοιχείων.

4. Κάθε απόφαση για άρνηση χορήγησης της αναφερομένης στην παράγραφο 3 του άρθρου 2 αδείας πρέπει να αιτιολογείται επακριβώς. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο με αναφορά των ενδίκων μέσων που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και της προθεσμίας μέσα στην οποία μπορούν να ασκηθούν.

Άρθρο 4

1. Τα πρατήρια των βιομηχανιών και οι υπαντιπροσωπείες των εισαγωγέων που έχουν λάβει άδεια βάσει της παρ. 2 του άρθρου 2 του παρόντος πωλούν τα προϊόντα των βιομηχανιών αυτών και των εισαγωγέων μόνο στις φαρμακαποθήκες, τα φαρμακεία, το Δημόσιο, στα πάσης φύσεως Νοσηλευτικά Ιδρύματα και στις Ιδιωτικές Κλινικές μέσα στις οποίες λειτουργεί φαρμακείο.

2. Οι φαρμακαποθήκες, τα φαρμακεία, το Δημόσιο, τα Νοσηλευτικά Ιδρύματα και οι Ιδιωτικές Κλινικές μέσα στις οποίες λειτουργεί φαρμακείο προμηθεύονται φάρμακα χονδρικώς μόνο από τους παραγωγούς και αντιπροσώπους και από τα πρατήρια και υπαντιπροσωπείες που έχουν άδεια χονδρικής πώλησης βάσει του παρόντος.

3. Τόσο οι λαμβάνοντες άδεια χονδρικής πώλησης βάσει του παρόντος όσο και οι φαρμακαποθήκες και οι συνεταιρισμοί καθώς και οι παραγωγοί, αντιπρόσωποι και εισαγωγείς φαρμακευτικών προϊόντων, του άρθρου 2 παρ. 1α του παρόντος, πρέπει να διαθέτουν σχέδιο επείγουσας ανάγκης που να διασφαλίζει την αποτελεσματική εφαρμογή κάθε μέτρου απόσυρσης φαρμακευτικών προϊόντων από την αγορά, το οποίο διατάσσουν οι αρμόδιες αρχές ή αποφασίζεται σε συνεργασία με τον παρασκευαστή του προϊόντος ή τον κάτοχο άδειας κυκλοφορίας στην αγορά του προϊόντος αυτού.

Επίσης πρέπει να θέτουν ανά πάσα στιγμή, τους χώρους, τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό τους στη διάθεση των υπαλλήλων που είναι επιφορτισμένοι με την επιθεώρησή τους.

Άρθρο 5

Οι διατάξεις του παρόντος δεν θίγουν τυχόν αυστηρότερες απαιτήσεις που επιβάλλονται από ειδικές διατάξεις για α) τα φαρμακευτικά προϊόντα που περιέχουν ναρκωτικές ουσίες (Ν. 1729/87, ΦΕΚ Α' - 144), β) τα φαρμακευτικά προϊόντα με βάση το ανθρώπινο αίμα ή πλάσμα ανθρώπινου αίματος (Απόφαση Α6/3124/92, ΦΕΚ Β' 220/2.4.92), γ) τα ανοσολογικά φαρμακευτικά προϊόντα (Από-

φαση Α6/9392/91/92, ΦΕΚ Β' - 233/7.4.92) και δ) τα ραδιοφαρμακευτικά προϊόντα (Απόφαση Α6/3114/92, ΦΕΚ Β' - 220/2.4.92).

Άρθρο 6

1. Φαρμακευτικά προϊόντα πωλούμενα χονδρικώς χωρίς την άδεια του άρθρου 2 του παρόντος ή από μη νομιμοποιούμενες να ενεργούν χονδρική πώληση πηγές κατάσχονται από τα αρμόδια όργανα ελέγχου και επιθεωρήσεως του Υπουργείου Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, των Νομαρχιών και του Ε.Ο.Φ.

Για την τύχη των κατασχεθέντων αποφασίζει ο Υπουργός ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. του Ε.Ο.Φ. που μπορεί να επιβάλλει την καταστροφή τους ή τη διάθεσή τους σε Νοσηλευτικά Ιδρύματα.

2. Σε περίπτωση που έπαυσαν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 3 του παρόντος, οι αναφερόμενοι στην παρ. 1 του άρθρου 2 του παρόντος, οι οποίοι διενεργούν χονδρική πώληση φαρμάκων οφείλουν να ενημερώσουν την κατά περίπτωση αρμόδια αρχή που έχει χορηγήσει την άδεια για την αναστολή ή την ανάκληση της σχετικής αδείας.

3. Σε περίπτωση που δεν ενημερωθεί κατά τα ανωτέρω η κατά περίπτωση αρμόδια αρχή, ο παραβάτης τιμωρείται με πρόστιμο 5.000.000 δραχμών και αναστολή της αδείας μέχρι να αποκατασταθούν οι ελλείψεις.

4. Οι ανωτέρω διοικητικές κυρώσεις, στους αναφερομένους στην περίπτωση (α) της παρ. 1 του άρθρου 2 του παρόντος, παραγωγούς, αντιπροσώπους ή εισαγωγείς, επιβάλλονται με απόφαση του Υπουργού Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ε.Ο.Φ. σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 33 του Ν. 1316/1983 (ΦΕΚ Α' - 3) στις αναφερόμενες, στις περιπτώσεις (β), (γ), (δ) και (ε), φαρμακαποθήκες, συνεταιρισμούς φαρμακοποιών, πρατήρια και υπαντιπροσωπείες παραγωγών κ.λπ., επιβάλλονται με απόφαση του οικείου Νομάρχη.

Άρθρο 7

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υφυπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος Διατάγματος.

Αθήνα, 25 Μαΐου 1995

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝ. ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Γ. ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ	**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ**

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 195 (2)

Οργανισμός Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών του Υπουργείου Εμπορίου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2286/2.2.95 (ΦΕΚ 19/Α/1995) «Προμήθειες του δημόσιου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 24 παρ. 5 του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137 Α'), σε συνδυασμό με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 6 του άρθρου 6 του Ν. 2026/1992 (ΦΕΚ 43 Α').

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 «ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση διατάξεων κ.λπ.» (Α' 154).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36 παρ. 15 του Ν. 2190/94 (Α' 28) «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης».

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος προκαλούνται πρόσθετες δαπάνες για το τρέχον έτος δρχ. 2.416.200 που βαρύνουν τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Εμπορίου (αριθ. Φορέα 37/110, ΚΑΕ 0211, 0221, 0225, 0233, 0237, 0264) και για κάθε επόμενο έτος δρχ. 3.155.000, οι οποίες θα καλύπτονται από τις πιστώσεις που θα εγγράφονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου αυτού.

6. Την με αριθ. 239/1995 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβερνήσεως, Οικονομικών και Εμπορίου.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

Άρθρο 1

Διάρθρωση Γενικής Διεύθυνσης

1. Η Γενική Διεύθυνση Κρατικών Προμηθειών του Υπουργείου Εμπορίου διαρθρώνεται, ως εξής:

α) Διεύθυνση Πολιτικής Προμηθειών

β) Διεύθυνση Προμηθειών Τροφίμων, [illegible] και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών.

γ) Διεύθυνση Προμηθειών Μεταφορικών Μέσων και Μηχανολογικού Εξοπλισμού.

δ) Διεύθυνση Προμηθειών Ιατρικού, Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού και Επιστημονικών Οργάνων

ε) Διεύθυνση Τεχνική

Άρθρο 2

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών

1. Τη Διεύθυνση Πολιτικής Προμηθειών συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα

α. Τμήμα Θεσμικών Ρυθμίσεων

β. Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων

γ. Τμήμα Δημοσιεύσεων, Παραλαβών και Δειγμάτων.

2. Η αρμοδιότητα της Διεύθυνσης αυτής αναφέρεται στα παρακάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της, ως εξής:

α) Τμήμα Θεσμικών Ρυθμίσεων

1) Η μελέτη και [illegible] θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων των Κρατικών Προμηθειών.

2) Η έκδοση εγκυκλίων, η παροχή οδηγιών και πληροφοριών για την ορθή, ομοιόμορφη και αποτελεσματική διενέργεια των προμηθειών από τους φορείς του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών.

3) Η επιμέλεια για την νομοθετική αντιμετώπιση θεμάτων των Κρατικών Προμηθειών, σε Εθνικό και Κοινοτικό επίπεδο.

4) Η παρακολούθηση των εξελίξεων των θεμάτων Κρατικών Προμηθειών στην Ευρωπαϊκή Ένωση και η παροχή πληροφοριών στις αρμόδιες υπηρεσίες. Ο συντονισμός των θέσεων και των ενεργειών των φορέων, για την αντιμετώπιση με ενιαίο τρόπο των εθνικών μας θεμάτων, στα πλαίσια των Κοινοτικών μας υποχρεώσεων.

5) Η παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων, εκ μέρους των φορέων που απορρέουν από Διεθνείς Συμφωνίες και εκπροσώπηση της χώρας μας σε Διεθνείς Οργανισμούς.

β) Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων

1) Η μέριμνα για την κατ' έτος συγκέντρωση, έλεγχο και επεξεργασία των επιμέρους προγραμμάτων προμηθειών των φορέων και η εν συνεχεία κατάρτιση και έγκριση του Ενιαίου Προγράμματος, καθώς και η έκδοση των σχετικών αποφάσεων και εγκυκλίων.

2) Η τροποποίηση, συμπλήρωση, προέγκριση του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών κατά την διάρκεια ισχύος του και η έκδοση των σχετικών αποφάσεων.

3) Η κωδικοποίηση, σύμφωνα με τα κοινοτικά δεδομένα, και η τήρηση αρχείου κατά κατηγορίες και ομάδες ειδών, καθώς και η συνεχής ενημέρωσή του.

4) Η μέριμνα για την συγκέντρωση, επεξεργασία, ανάλυση απολογιστικών στοιχείων, σχετικά με την εκτέλεση του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών, καθώς και στατιστικών στοιχείων για τις προμήθειες των φορέων.

5) Η διερεύνηση δυνατότητας για την σύναψη προγραμματικών συμφωνιών και αναπτυξιακών συμβάσεων.

6) Η πρόταση για σύναψη ενοποιημένων συμβάσεων.

7) Οι εξαιρέσεις φορέων και προμηθειών από τις διατάξεις του νόμου και του προγράμματος προμηθειών του δημόσιου τομέα.

8) Η χρήση κοινοτικών προγραμμάτων που αναφέρονται σε συγκέντρωση, ανάλυση και παροχή πληροφοριών στις κρατικές προμήθειες.

γ) Τμήμα Δημοσιεύσεων, Παραλαβών και Δειγμάτων.

1) Η επιμέλεια για την έκδοση εντύπων, κατόπιν επεξεργασίας αυτών, από τις επί μέρους Διευθύνσεις και όπου απαιτείται η τυποποίηση και η απλούστευσή τους.

2) Η διοικητική μέριμνα για τον ορισμό των μελών των Επιτροπών, που λειτουργούν στην παρούσα Γενική Διεύθυνση, καθώς και ο ορισμός μελών και ο καθορισμός των αρμοδιοτήτων εκτάκτων επιτροπών ή ομάδων εργασίας για ειδικά θέματα Κρατικών Προμηθειών.

3) Η πρόταση για τα μέλη των επιτροπών παραλαβών, στις Διευθύνσεις Κρατικών Προμηθειών, ύστερα από προηγούμενη κλήρωση.

4) Η επιμέλεια για τον ορισμό των μελών της Επιτροπής Παραλαβής και Αποσφράγισης Προσφορών.

5) Η μέριμνα για την αποζημίωση των μελών των επιτροπών, καθώς και κάθε τρίτου που δικαιούται αμοιβή λόγω συμμετοχής του, σε συμβούλια και επιτροπές.

6) Η παραλαβή, φύλαξη, διακίνηση και διαχείριση των δειγμάτων.

7) Η ανάδειξη, μετά από διαγωνισμό, γραφείων Εκτελωνισμού, Ασφαλίσεων και Επίβλεψης ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου των ειδών που αγοράζονται, μεταφέρονται και διαχειρίζονται από τις Διευθύνσεις Προμηθειών ή άλλους φορείς στους οποίους ανατίθεται όμοιο έργο από τον Υπουργό Εμπορίου.

8) Η εκκαθάριση των σχετικών συμβάσεων και η αποστολή τους στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων (Υ Ε Ε).

9) Ο έλεγχος των εξόδων, εκτελωνισμού και η έκδοση των σχετικών εντολών πληρωμής.

10) Η μέριμνα για τη διακίνηση της αλληλογραφίας, την εκτύπωση, τη δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή των κειμένων.

11) Η ευθύνη της δημοσίευσης περιλήψεων, διακηρύξεων και κάθε μορφής ανακοινώσεων, τόσο στον εσωτερικό τύπο, όσο και στην Εφημερίδα των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.

12) Η παρακολούθηση της αναπαραγωγής και διανομής των διακηρύξεων.

13) Η μέριμνα για την αποστολή στο Εθνικό Τυπογραφείο πράξεων που δημοσιεύονται και για τη διανομή τους στις αρμόδιες υπηρεσίες της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

14) Η τήρηση βιβλίου καταχώρισης των συμβάσεων και αρχείου των πρωτοτύπων συμβάσεων ως και θεώρηση αυτών.

Άρθρο 3

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Προμηθειών Τροφίμων, Χημικών και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών

1. Τη Διεύθυνση Προμηθειών Τροφίμων, Χημικών και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα:

α) Τμήμα Βιομηχανοποιημένων Τροφίμων.

β) Τμήμα Ειδών Φυτικής και Ζωϊκής Προέλευσης.

γ) Τμήμα Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών.

δ) Τμήμα Δερμάτων και Πλαστικών.

ε) Τμήμα Χάρτου, Φαρμακευτικών και Χημικών Ειδών.

2. Η αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Τροφίμων, Χημικών και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών αναφέρεται στα παρακάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων, ως εξής:

α) Τμήμα Βιομηχανοποιημένων Τροφίμων, στο οποίο υπάγονται:

αα) Η διενέργεια, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, των απαραιτήτων διαδικασιών, για τη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων προμηθειών μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών και την αποπληρωμή του τιμήματος στον προμηθευτή.

ββ) Η μέριμνα για την διενέργεια:

– Επιθεωρήσεων, όπου απαιτείται, με σκοπό, είτε την ακριβή εφαρμογή των όρων των συμβάσεων, όσον αφορά την ποιότητα των προς προμήθεια ειδών και την έγκαιρη παράδοση αυτών, είτε την εξακρίβωση των οικονομοτεχνικών δυνατοτήτων και της φερεγγυότητας των επιχειρήσεων.

– Ελέγχου, όσον αφορά την ποιότητα και την έγκαιρη προμήθεια από τους προμηθευτές πρώτων υλών που χρειάζονται για την εκτέλεση των συμβάσεων, για τις οποίες χορηγήθηκε προκαταβολή.

γγ) Η επιμέλεια για τον ορισμό των μελών των Επιτροπών Παραλαβής, ύστερα από σχετική πρόταση του αρμόδιου οργάνου.

δδ) Η παρακολούθηση του έργου των Επιτροπών Παραλαβής.

εε) Η εκκαθάριση των συμβάσεων και αποστολή των σχετικών φακέλλων στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων (Υ Ε Ε).

στστ) Η τήρηση στοιχείων σχετικά με την σύναψη και

εκτέλεση των συμβάσεων για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Τροφίμων που έχουν υποστεί προηγούμενη επεξεργασία, όπως ζάχαρη, τοματοπολτός, μαρμελάδα, ψάρια - κρέας κατεψυγμένα ή σε κονσέρβες, κοτόπουλα κατεψυγμένα, ελιές, τυρί σε κονσέρβες, γάλα σε κουτιά και σε σκόνη, ποτά, βιομηχανοποιημένες κτηνοτροφές κ.λπ.

β) Τμήμα ειδών Φυτικής και Ζωϊκής Προέλευσης, στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Βιομηχανοποιημένων Τροφίμων για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Προϊόντων από το φυτικό και ζωϊκό κόσμο (όπως σιτάρι, αλεύρι, σιμιγδάλι, ρύζι, τσάϊ, κτηνοτροφές, λάδι, φασόλια, φακές κ.λπ.) ζωϊκού και φυτικού πολλαπλασιαστικού υλικού.

γ) Τμήμα Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Βιομηχανοποιημένων Τροφίμων για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Πρώτων υλών, υφασμάτων και ετοίμων ειδών με ίνες από βαμβάκι, μαλλί, λιβεριανές ίνες καθώς και με τεχνητές και συνθετικές ίνες, συμμίκτων υφασμάτων, πλεκτών γενικά και κατασκευών από αυτά (στολές, πουλόβερ, σκηνές, κλινοσκεπάσματα, είδη εξάρτησης, βάτα, σχοινιά, αδιάβροχα κ.λπ.).

δ) Τμήμα Δερμάτων και Πλαστικών στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Βιομηχανοποιημένων Τροφίμων, για την προμήθεια των παρακάτω ειδών.

Δερμάτων, πλαστικών και ελαστικών (εκτός των επισώτρων και αεροθαλάμων), κατασκευών από τα υλικά αυτά, αθλητικών ειδών γενικά, εκτός των μεταλλικών κατασκευών αθλητικών ειδών, ηλεκτρονικών οργάνων και συσκευών αθλητισμού.

ε) Τμήμα Χάρτου, Φαρμακευτικών και Χημικών Ειδών στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Βιομηχανοποιημένων Τροφίμων, για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Ξυλείας, πλην ξυλίνων στρωτήρων για τον ΟΣΕ, φελλού και κατασκευών από αυτά, οικοδομικών υλικών, όπλων, πυρομαχικών, χημικών μέσων και εκρηκτικών υλών, ειδών από γυαλί, χάρτου κάθε είδους και κατασκευές από αυτό, αξιών δημοσίου, γραφικής ύλης - βιβλιοδετικών και εκτυπωτικών εργασιών (με ανάδειξη χορηγητών), ειδών που δεν εντάσσονται στις παραπάνω κατηγορίες, φαρμακευτικού και επιδεσμικού υλικού, ναρκωτικών και γλυκαντικών σε πρώτες ύλες, φαρμακευτικού υλικού (με ανάδειξη χορηγητών), χημικών προϊόντων, φυτοφαρμάκων, λιπασμάτων, αργού πετρελαίου, καυσίμων υγρών και στερεών, υγραερίων, πυρηνικών καυσίμων, ορυκτελαίων, λιπαντελαίων, παραπροϊόντων πετρελαίου κ.λπ.

Άρθρο 4

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Προμηθειών Μεταφορικών Μέσων και Μηχανολογικού Εξοπλισμού

1. Τη Διεύθυνση Προμηθειών Μεταφορικών Μέσων και Μηχανολογικού Εξοπλισμού συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα:

α) Τμήμα Μεταφορικών Μέσων.

β) Τμήμα Μηχανολογικού Εξοπλισμού.

γ) Τμήμα Μετάλλων και Σιδηροδρομικού Υλικού.

2. Η αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Μεταφορικών Μέσων και Μηχανολογικού Εξοπλισμού αναφέρεται στα παρακάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων, ως εξής:

α) Τμήμα Μεταφορικών Μέσων στο οποίο υπάγονται:

αα) Η διενέργεια, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, των απαραιτήτων διαδικασιών, για τη σύναψη και εκτέλεση συμβάσεων προμηθειών μέχρι και την οριστική παραλαβή των ειδών και την αποπληρωμή του τιμήματος στον προμηθευτή.

ββ) Η μέριμνα για την διενέργεια:

– Επιθεωρήσεων, όπου απαιτείται, με σκοπό είτε την ακριβή εφαρμογή των όρων των συμβάσεων, όσον αφορά την ποιότητα των προς προμήθεια ειδών και την έγκαιρη παράδοση αυτών, είτε την εξακρίβωση των οικονομοτεχνικών δυνατοτήτων και της φερεγγυότητας των επιχειρήσεων.

– Ελέγχου, όσον αφορά την ποιότητα και την έγκαιρη προμήθεια από τους προμηθευτές πρώτων υλών, που χρειάζονται για την εκτέλεση των συμβάσεων, για τις οποίες χορηγήθηκε προκαταβολή.

γγ) Η επιμέλεια για τον ορισμό των μελών των Επιτροπών Παραλαβής, ύστερα από σχετική πρόταση του Τμήματος δημοσιεύσεων, Παραλαβών και Δειγμάτων.

δδ) Η παρακολούθηση του έργου των Επιτροπών Παραλαβής.

εε) Η εκκαθάριση των συμβάσεων και αποστολή των σχετικών φακέλλων στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων (Υ Ε Ε).

στστ) Η τήρηση στοιχείων γενικά, ελαστικών επισώτρων και αεροθαλάμων (αυτοκίνητα κάθε είδους, όπως ασθενοφόρα, νοσοκομειακά, ειδικών χρήσεων, πυροσβεστικά διάφορα, ψυγεία μεταφοράς αίματος, επιβατηγά, τζίπ, λεωφορεία πούλμαν, αποκομιδής απορριμάτων, βυτιοφόρα υγρών καυσίμων, φορτηγά, ασυρματοφόρα περιπολικά, γερανοφόρα, με συγκρότημα παρασκευής μπετόν, σάρωθρα, ρυμουλκά, ρυμουλκούμενα κ.λπ. μοτοποδήλατα, μοτοσυκλέτες, πλωτά μέσα και αεροσκάφη), ανταλλακτικών και εξαρτημάτων για όλα τα παραπάνω είδη.

β) Τμήμα Μηχανολογικού Εξοπλισμού στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Μεταφορικών Μέσων για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Μηχανών, μηχανημάτων και εξοπλισμού εργοστασίων (μηχανήματα χωματουργικά και οδοποιίας γενικά, μηχανές και μηχανήματα υπαίθρου και γεωργίας, μηχανήματα καλλιεργητικά, ελκυστήρες, γεωτρητικό υλικό, ατμομηχανές, βενζινομηχανές και δηζελομηχανές, πυροσβεστήρες, μηχανήματα μηχανουργείου, ξυλουργείου, μηχανικός εξοπλισμός εργοστασίου, μηχανήματα βιομηχανικής ψύξης, αερισμού, κλιματισμού κ.λπ.), ανταλλακτικών και εξαρτημάτων για όλα τα παραπάνω είση.

γ) Τμήμα Μετάλλων και Σιδηροδρομικού Υλικού, στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Μεταφορικών Μέσων για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Μετάλλων, μεταλλικών κατασκευών και προϊόντων επεξεργασίας μετάλλου (αγγεία φαγητού, δοχεία νερού, μαχαιροπήρουνα, μεταλλικά εργαλεία διάφορα, μεταλλικά αντικείμενα, πινακίδες, συλό, στηθαία, κατασκευές, όπως θερμοκήπια κ.λπ., αλουμίνιο, αντιμόνιο, μόλυβδος, χάλυβας κ.λπ. μεταλλικά έπιπλα, σωλήνες μεταλλικοί διάφοροι όπως ύδρευσης, άρδευσης, τεχνητής βροχής, γεωτρήσεων κ.λπ. σιδηροδρομικό τροχαίο υλικό, υλικό γραμμής (όπως σιδηροτροχιές, αλλαγές τροχιάς, μικρό υλικό γραμμής, στρωτήρες γενικά κ.λπ.), μεταλλικές κατασκευές

αθλητικών ειδών κ.λπ.), ανταλλακτικών και εξαρτημάτων για τα παραπάνω είδη.

Άρθρο 5

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες
Διεύθυνση Προμηθειών Ιατρικού
Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού και
Επιστημονικών Οργάνων

1. Τη Διεύθυνση Προμηθειών Ιατρικού - Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού και Επιστημονικών Οργάνων συγκροτούν τα παρακάτω τμήματα:

α) Τμήμα Τηλεπικοινωνιακού και Ηλεκτρολογικού Υλικού

β) Τμήμα Φωτομηχανημάτων, Μηχανών Γραφείου και Επιστημονικών Οργάνων

γ) Τμήμα Ιατρικών Μηχανημάτων και Εξοπλισμού

δ) Τμήμα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Ειδών Πληροφορικής

2. Η αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Ιατρικού - Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού και Επιστημονικών Οργάνων αναφέρεται στα παρακάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων, ως εξής:

α) Τμήμα Τηλεπικοινωνιακού και Ηλεκτρολογικού Υλικού στο οποίο υπάγονται:

αα) Η διενέργεια, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά, των απαραιτήτων διαδικασιών, για τη σύναψη και εκτέλεση συμβάσεων προμηθειών μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών και την αποπληρωμή του τιμήματος στον προμηθευτή.

ββ) Η μερίμνα για την διενέργεια:

– Επιθεωρήσεων, όπου απαιτείται, με σκοπό είτε την ακριβή εφαρμογή των όρων των συμβάσεων, όσον αφορά την ποιότητα των προς προμήθεια ειδών και την έγκαιρη παράδοση αυτών, είτε την εξακρίβωση των οικονομοτεχνικών δυνατοτήτων και φερεγγυότητας των επιχειρήσεων.

– Ελέγχου, όσον αφορά την ποιότητα και την έγκαιρη προμήθεια από τους προμηθευτές πρώτων υλών, που χρειάζονται για την εκτέλεση των συμβάσεων, για τις οποίες χορηγήθηκε προκαταβολή.

γγ) Η επιμέλεια για τον ορισμό των μελών των Επιτροπών Παραλαβής, ύστερα από σχετική πρόταση του Τμήματος Δημοσιεύσεων, Παραλαβών και Δειγμάτων.

δδ) Η παρακολούθηση του έργου των Επιτροπών Παραλαβής.

εε) Η εκκαθάριση των συμβάσεων και αποστολή των σχετικών φακέλλων στην Υπηρεσία Εντελλομένων Εξόδων (ΥΕΕ).

στστ) Η τήρηση στοιχείων σχετικά με τη σύναψη και εκτέλεση των συμβάσεων, για την προμήθεια των παρακάτων ειδών:

Τηλεπικοινωνιακών συσκευών και τηλεπικοινωνιακού υλικού γενικά (σταθμοί ασύρματης επικοινωνίας κάθε είδους, πομποί ραδιοφωνίας και τηλεόρασης, αναμεταδότες, τηλεφωνικά και τηλετυπικά κέντρα, μηχανήματα και συσκευές για την τηλεόραση, όπως μαγνητοσκόπια, τράπεζες μίξης και λοιπές συσκευές και υλικά για κλειστά κυκλώματα τηλεόρασης, συσκευές ραδιοτηλεφωνίας, ραδιοτηλεγραφίας, ανίχνευσης πυρκαϊάς, τηλεόρασης και ραδιοφωνίας, ραντάρ γενικά όπως ναυτιλιακής χρήσης και ελέγχου ταχύτητας οχημάτων, συστήματα μεγαφωνικών εγκαταστάσεων κ.λπ.), ηλεκτρικών μηχανών και συσκευών (ηλεκτροκινητήρες, ηλεκτρογεννήτριες, εξοπλισμός εργοστασίων παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας, ηλεκτρόδια διάφορα, μετασχηματιστές, πίνακες ρεύματος, ενισχυτές, πυκνωτές, στεγνωτήρια, πλυντήρια και οποιοδήποτε ηλεκτρολογικό υλικό), ανταλλακτικών και εξαρτημάτων για τα παραπάνω είδη.

β) Τμήμα Φωτομηχανημάτων, Μηχανών Γραφείου και Επιστημονικών Οργάνων, στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Τηλεπικοινωνιακού και Ηλεκτρολογικού Υλικού για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Κινηματογραφικών, φωτογραφικών και φωτοτυπικών μηχανημάτων, μαγνητοφώνων, συσκευών και οργάνων μετρήσεως εργαστηρίων, οργάνων τοπογραφικών και σχεδίασης (Προβολικά μηχανήματα, εμφανιστήρια φιλμς, εκτυπωτικά μηχανήματα, φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, μηχανήματα τυπογραφείου, μηχανές γραφείου γενικά, υλικά σχεδίασης, αναγωγικά όργανα, ταχύμετρα κ.λπ., όργανα φυσικής και χημείας, εποπτικά διδασκαλίας, ζυγοί, μαγνητόμετρα, γεννήτριες, παλμογράφοι, μικροσκόπια συσκευές εδαφομηχανικής, αεριοχρωματογράφοι, φωτόμετρα, φιαλίδια, υδρόλουτρα, υδατόλουτρα, φασματοφωτόμετρα, όργανα και συσκευές αστρονομίας, μετεωρολογίας, ναυτιλίας, αεροπλοΐας, εγκληματολογικής έρευνας κ.λπ.), ανταλλακτικών και εξαρτημάτων για τα παραπάνω είδη.

γ) Τμήμα Ιατρικών Μηχανημάτων και Εξοπλισμού στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Τηλεπικοινωνιακού και Ηλεκτρολογικού Υλικού για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Ιατρικών μηχανημάτων, συσκευών και οργάνων (ακτινολογικά, οδοντιατρικά, χειρουργικά, καρδιολογικά, αναισθησιολογικά, γυναικολογικά, παιδιατρικά, νεφρού κ.λπ. ιατρικά μηχανήματα), αιματολογικών συσκευών, ιατρικού εξοπλισμού (σύριγγες, ασκοί αίματος, ιατρικά γάντια κ.λπ.), ιατρικών εργαλείων και αναλωσίμων κάθε φύσεως, κτηνιατρικών οργάνων, συσκευών και εργαλείων ηλεκτρονικών οργάνων, συσκευών αθλητισμού κ.λπ. ανταλλακτικών και εξαρτημάτων για τα παραπάνω είδη.

δ) Τμήμα Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Ειδών Πληροφορικής, στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με το Τμήμα Τηλεπικοινωνιακού και Ηλεκτρονικού Υλικού για την προμήθεια των παρακάτω ειδών:

Ειδών Πληροφορικής γενικά (ηλεκτρονικοί υπολογιστές, μικροϋπολογιστές εκτυπωτές, συσκευές εισαγωγής στοιχείων είδη λογισμικού, εξαρτήματα και παρελκόμενα ηλεκτρονικών υπολογιστών κ.λπ.).

Άρθρο 6

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες
Διεύθυνσης Τεχνικής

1. Την Τεχνική Διεύθυνση συγκροτούν τα παρακάτω Τμήματα.

α) Τμήμα Μηχανολογικού, Ηλεκτρολογικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού.

β) Τμήμα Χημικών και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών.

γ) Τμήμα Μητρώου, Προμηθευτών - Τεκμηρίωσης Τιμών και Κόστους.

2. Η αρμοδιότητα της Τεχνικής Διεύθυνσης, αναφέρεται στα παρακάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων της, ως εξής:

α) Τμήμα Μηχανολογικού, Ηλεκτρολογικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού στο οποίο υπάγονται οι εξής αρμο-

διότητες, που ασκούνται για τις προμήθειες των ειδών αρμοδιότητας των Διευθύσεων Προμηθειών αα) Μεταφορικών Μέσων και Μηχανολογικού Εξοπλισμού και ββ) Ιατρικού, Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού και Επιστημονικών Οργάνων.

1. Η μελέτη, ο έλεγχος και η θεώρηση, των καταρτιζομένων από τους οικείους φορείς Τεχνικών Προδιαγραφών των ειδών, των οποίων οι προμήθειες εκτελούνται από το Υπουργείο Εμπορίου καθώς και η τροποποίησή τους, όπου απαιτείται.

2. Ο έλεγχος και η έγκριση, όταν αυτό κριθεί αναγκαίο αρμοδίως, των Τεχνικών Προδιαγραφών των ειδών εκείνων που οι προμήθειές τους εκτελούνται από άλλους φορείς.

3. Η μερίμνα για την κατάρτιση και οργάνωση Αρχείου Τεχνικών Προδιαγραφών και η φροντίδα συνεχούς ενημερώσεώς του.

4. Η μέριμνα για την συγκέντρωση και οργάνωση Αρχείου Επισήμων Κοινοτικών Προτύπων, άλλων Επισήμων Διεθνών Προτύπων (DIN, ASTM, κ.λπ.) Ελληνικών Προτύπων, καθώς επίσης και για την συγκέντρωση σχετικού Τεχνικού Επιστημονικού Υλικού και Τεχνικών Φυλλαδίων των υπό προμήθεια ειδών.

5. Η μέριμνα για την τυποποίηση - ενοποίηση των τεχνικών προδιαγραφών ειδών που προμηθεύονται οι φορείς του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών.

6. Η παροχή οδηγιών στους φορείς του Ενιαίου Προγράμματος Προμηειθών, σχετικά με την σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών, σε συνεργασία με την Διεύθυνση Πολιτικής Προμηθειών.

7. Η παροχή τεχνικής υποστήριξης στην Διεύθυνση Πολιτικής Προμηθειών κατά την κατάρτιση του Ενιαίου Προγράμματος Προμηθειών.

8. Η μελέτη και η εισήγηση μέτρων, προτάσεων και λύσεων για κάθε θέμα τεχνικής φύσεως επί των Κρατικών Προμηθειών.

9. Η τεχνική επιθεώρηση, μετά από αίτημα των Διευθύνσεων Προμηθειών των εγκαταστάσεων κατασκευαστών - προμηθευτών και ο έλεγχος της παραγωγής των προς προμήθεια ειδών, τόσον από πλευράς ποιότητας, όσον και από πλευράς παραγωγικής δυνατότητας. Ο έλεγχος για την έγκαιρη προμήθεια και την κατάλληλη ποιότητα των απαιτουμένων πρώτων υλών για την κατασκευή των ειδών, για την προμήθεια των οποίων έχει χορηγηθεί προκαταβολή.

10. Η διενέργεια επιθεωρήσεων, μετά από αίτημα των Διευθύνσεων Προμηθειών, σε συνεργασία με κοστολόγους του Γ' Τμήματος, για την διαπίστωση των οικονομοτεχνικών δυνατοτήτων των κατασκευαστών - προμηθευτών.

11. Η εισήγηση επί ποιοτικών - τεχνικών εκτροπών που παρουσιάζονται κατά την εκτέλεση των συμβάσεων στα υπό παραλαβή είδη των Διευθύνσεων Προμηθειών καθώς και για κάθε άλλο συναφές θέμα (όπως απόρριψη λόγω τεχνικών εκτροπών κ.λπ.).

12. Η παροχή τεχνικής συνδρομής στις Διευθύνσεις Προμηθειών για κάθε θέμα που θα ζητηθεί από αυτές.

13. Η παροχή τεχνικής συνδρομής και σε άλλους φορείς προμηθειών του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα, που έχουν ανεπαρκή τεχνική υποδομή όταν ζητηθεί από αυτούς.

14. Η τεχνική υποστήριξη του Γ' Τμήματος για την κατάρτιση και τήρηση του Μητρώου Προμηθευτών.

15. Η παροχή τεχνικής υποστήριξης στην Διεύθυνση Πολιτικής Προμηθειών για τον έλεγχο των αποθεμάτων των επί μέρους φορέων.

β. Τμήμα Χημικών και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών, στο οποίο υπάγονται οι ίδιες αρμοδιότητες με αυτές του Τμήματος Μηχανολογικού, Ηλεκτρονικού και Ηλεκτρολογικού Εξοπλισμού, που ασκούνται για τις προμήθειες των ειδών αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Προμηθειών Τροφίμων, Χημικών και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών.

γ. Τμήμα Μητρώου Προμηθευτών - Τεκμηρίωσης Τιμών και Κόστους, στο οποίο υπάγονται οι εξής αρμοδιότητες:

1. Η μέριμνα για την κατάρτιση, τήρηση και συνεχή ενημέρωση του Μητρώου κατασκευαστών - προμηθευτών κατά κατηγορίες ειδών.

2. Η διενέργεια επιθεωρήσεων στις εγκαταστάσεις των προμηθευτών, σε συνεργασία με τεχνικούς των Α' και Β' Τμημάτων της Διεύθυνσης για εξακρίβωση, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο, των στοιχείων που παρατίθενται από τις εταιρείες προς σύνταξη του Μητρώου Προμηθευτών του Δημοσίου, ή των στοιχείων που αφορούν τυχόν μεταβολές των δραστηριοτήτων τους για την διαρκή ενημέρωση του Μητρώου.

3. Η ανάπτυξη συνεργασίας με Επιμελητήρια, Κλαδικές Ενώσεις κατασκευαστών - προμηθευτών, διάφορα έγκυρα κέντρα Στατιστικών Μελετών για την βιομηχανία, βιοτεχνία, εμπόριο κ.λπ. με σκοπό την άντληση στοιχείων για την κατάρτιση και ενημέρωση του Μητρώου Προμηθευτών.

4. Η μελέτη και εισήγηση επί θεμάτων κόστους των προσφερομένων ειδών, όταν αυτό ζητείται από τις Διευθύνσεις Προμηθειών.

5. Η μερίμνα για την τήρηση και συνεχή ενημέρωση οικονομικών στοιχείων (τράπεζα πληροφοριών) των βασικών και επαναλαμβανομένων ειδών που προμηθεύεται το Δημόσιο, ύστερα από έρευνα της εγχώριας και διεθνούς αγοράς καθώς και από τις επιτευχθείσες τιμές σε διαγωνισμούς των Διευθύνσεων Προμηθειών.

6. Η ανάπτυξη συνεργασίας με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς του εσωτερικού ή του εξωτερικού, για την άντληση πληροφοριών, σχετικά με τις τιμές των προς προμήθεια ειδών.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Άρθρο 7

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

1. Στην Γενική Διεύθυνση Κρατικών Προμηθειών προΐσταται Γενικός Διευθυντής του Κλάδου ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών.

2. Προϊστάμενοι Διευθύνσεων

– Στις Διευθύνσεις Προμηθειών και στη Διεύθυνση Πολιτικής Προμηθειών προΐστανται υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών.

– Στην Τεχνική Διεύθυνση προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Τεχνικών ειδικοτήτων ειδικότητας Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή Μηχανολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρονικών Μηχανικών ή Χημικών ή Κλωστοϋφαντουργών και ΠΕ Τεχνικών (Ειδικότητας Χημικών - Κλωστοϋφαντουργών).

3. Προϊστάμενοι Τμημάτων

– Στα Τμήματα των Διευθύνσεων Προμηθειών, της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών, του Τμήματος Μητρώου

Προμηθευτών - Τεκμηρίωσης Τιμών και Κόστους της Τεχνικής Διεύθυνσης προΐστανται υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ Διοικητικών - Εμπορικών και ΤΕ Διοικητικών - Λογιστικών.

– Στο Τμήμα Μηχανολογικού - Ηλεκτρολογικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού της Τεχνικής Διεύθυνσης προΐσταται υπάλληλος του κλάδου ΠΕ Τεχνικών Ειδικοτήτων, ειδικότητας Ηλεκτρολόγων Μηχανικών ή Μηχανολόγων Μηχανικών ή Ηλεκτρονικών Μηχανικών και εν ελλείψει αυτών υπάλληλος του Κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών, ειδικότητας Μηχανολογίας ή Ηλεκτρολογίας.

– Στο Τμήμα Χημικών και Κλωστοϋφαντουργικών Ειδών της Τεχνικής Διεύθυνσης προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Τεχνικών (ειδικότητας χημικών - κλωστοϋφαντουργών) ή του κλάδου ΠΕ Τεχνικών Ειδικοτήτων, ειδικότητας Χημικών ή Κλωστοϋφαντουργών και εν ελλείψει αυτών υπάλληλος του κλάδου ΤΕ Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής ή ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών, ειδικότητας Κλωστοϋφαντουργίας.

4. Η επιλογή προϊσταμένων της Γενικής Διευθύνσεως Κρατικών Προμηθειών, των Διευθύνσεων και των Τμημάτων αυτής γίνεται κατά τους ορισμούς του άρθρου 36 του Ν. 2190/94 (Α 28), όπως εκάστοτε ισχύει.

Άρθρο 8

Καταργούμενες Διατάξεις

Το Π.Δ. 304/9.9.92 «Κατάργηση της Γενικής Γραμματείας Κρατικών Προμηθειών και σύσταση Διευθύνσεως Πολιτικής Προμηθειών στο Υπουργείο Εμπορίου, καταργείται.

Στον Υπουργό Εμπορίου αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος.

Αθήνα, 1 Ιουνίου 1995

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
Ι. ΠΟΤΤΑΚΗΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Α. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

ΕΜΠΟΡΙΟΥ
Κ. ΣΗΜΙΤΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ